



بسم الله الرحمن الرحيم

الملك العزيز السعيد

جمعية البر الخيرية بطاعة التمياط
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
برقم : 338

المخطة التشغيلية لجمعية البر الخيرية

بِطْلَعَةُ الْقِيَاطِ

لعام 2025م

الالتزام

نلتزم نحن مسؤولين جمعية البر الخيرية بطلعة التميّاط والمختصة برعاية وتمكين الأسرة بتطبيق ما جاء في هذه الخطة لعام 2025م بكافة تفاصيلها وبمتابعة ومراقبة تنفيذ مشاريعها، كما نلتزم بتنفيذ كافة الأنشطة الواردة في الخطة أو خارجها بأعلى معايير الجودة، ونتعهد أن نخدم المجتمع بكل ما منحه الله من طاقة وان نلتزم بقيم الجمعية وان نحقق كرامة المستفيد وخصوصيته ونحترم رغباته وأن نسخر كل امكانياتنا لخدمته وهو دائما على حق مهما كانت الظروف .

المدير التنفيذي للجمعية

الرؤية

مستقبل ملء بالأمل والريادة في العمل الخيري

يتتحقق من خلاله ايجابية تساهم في بناء الفرد وتنمية المجتمع في المنطقة .

الرسالة

بأمانه وامتياز... وكادر مؤهلة

نعمل على تأهيل المستفيد من خلال مشاريع ابداعية بأساليب حديثة

أهداف الجمعية

(1) تنمية المجتمع

(2) تنمية التكافل الاجتماعي

(3) سد حاجة الفقراء

(4) كفالة ورعاية الأيتام

(5) رعاية ذوي الاحتياجات الخاصة

(6) تحقيق التنمية المستدامة في المجتمع المحلي .

نقاط الضعف	نقاط القوة
<ul style="list-style-type: none"> - ضعف إمكانيات المبني الموجود . - قلة الدعم المادي . - قلة وجود مصادر ثابتة للدعم . - قلة الموظفين المترغبين للعمل بالجمعية . 	<ul style="list-style-type: none"> - وجود كادر مؤهل للعمل الخيري . - وجود موظفين للجمعية مترغبين للعمل الخيري . - علاقة الجمعية قوية مع المؤسسات المالحة . - وجود أصول ثابتة خاصة بالجمعية . - وجود قنوات للتواصل الاجتماعي مع المجتمع والمستفيدين . - وجود شبكة داخلية للجمعية . - موافقة الجمعية للتقنية الحديثة . - موقع الجمعية قريب من المستفيدين . - اللا مركزية في ادارة الجمعية . - توجيه الجمعية لإنشاء مشاريع استثمارية وأوقاف . - تميز الجمعية بالمشاريع النوعية .
التهديدات	الفرص
<ul style="list-style-type: none"> - بعد الجمعية عن فرع الوزارة بالمنطقة . - قلة التجار الداعمة للمشاريع في المحافظة . - قلة الدعم المادي . - زيادة حاجة المستفيدين وقلة الموارد المالية . 	<ul style="list-style-type: none"> - تعاون جميع الجهات الحكومية مع الجمعية . - ثقة المجتمع والمستفيدين بالجمعية . - تعاون المؤسسات والداعمين والمتطوعين مع الجمعية .

برامج ومشروعات الجمعية

توزيع المواد الغذائية

استقبال وتوزيع زكاة الفطر

صدقة الصيف والشتاء

كفالات ورعاية الأيتام

الاعانات الطارئة

توزيع لحوم الهدي والأضاحي

سداد إيجار الغير قادرين

مشروع سقيا الماء

البرامج الراعوية

المشروعات
والبرامج
التنمية

مشروع مستقبلنا بأيدينا

مشروع مهني

مشروع غني

المؤهل الجامعي

مشروع اسعد للمقبلين على
الزواج

ترميم المنازل

المشروعات القيمية

مشروع واحة المعرفة

مشروع بداية جديدة

مشروع المرأة الرقمية

تدريب الموظفين

توزيع الحقائب والزى المدرسي

مشروع توزيع الزكاة

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المتطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيس				
كشف التوزيع التقرير النهائي الوثيق بالصور	موظف الحاسوب الإلي	1- المدير التنفيذي للجمعية 2- الباحث الاجتماعي 3- محاسب الجمعية 4- أمين الصندوق	قبيل عيد الفطر وقبيل عيد الأضحى	وضع حد لاستفادة كل أسرة عن طريق تقسيم الفئات حسب الحاجة أعداد كشف التوزيع التوزيع النقدي أو بشيكات على الأسر الفقيرة	جميع المستفيدون من خدمات الجمعية من عجزة ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، معدوبي الدخل	توزيع النقدي للزكاة

مشروع ترميم منازل المستفيدين

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المتطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
<p>كشف الترميم</p> <p>تقارير مهندس البلدية</p> <p>محاضر تسليم المبالغ</p> <p>التوثيق بالصور</p> <p>قبل وبعد وأثناء الترميم</p> <p>التقارير النهائية</p>	<p>موظف الحاسب الآلي</p> <p>مهندس من البلدية</p>	<p>المدير التنفيذي للجمعية</p> <p>الباحث الاجتماعي</p> <p>الباحث الميداني</p> <p>أمين الصندوق</p>	خلال العام	<ul style="list-style-type: none"> - استقبال طلبات الترميم من المستفيدين خلال العام - بحث حالة المنزل من قبل لجنة الترميم والمكونة من موظفين بالجمعية ومهندس من البلدية - إعداد كشوف بمتطلبات الترميم لكل حالة - عمل مناقصة بين مؤسسات المقاولات لتنفيذ الترميم - اختيار المؤسسة المناسبة لتنفيذ الترميم - صرف دفعة من مبلغ الترميم - البدء في ترميم المنازل - عند الالتماء تم مراجعة أعمال الترميم من قبل لجنة الترميم - والتأكد من أتمام اللازم وفقاً لما هو محدد - إعداد التقارير النهائية - صرف الدفعة النهائية للترميم 	<p>منازل المستفيدين التي تحتاج الى ترميم المنازل</p>	ترميم المنازل

توزيع الحقائب والزى المدرسي

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسى				
<p>كشف الطلاب</p> <p>عقود الشراء من المكتبات وال محلات</p> <p>محاضر تسليم المبالغ</p> <p>كشف التوزيع و موقعة بالاستلام</p> <p>التقارير النهائية</p>	<p>موظف</p> <p>الحاسب الآلي</p> <p>مسؤولي المدارس</p>	<p>- المدير التنفيذي للجمعية</p> <p>- الباحث الاجتماعي</p> <p>- الباحث الميداني</p> <p>- أمين الصندوق</p>	<p>قبيل الدراسة في الفصل الدراسي الأول والفصل الدراسي الثاني</p>	<ul style="list-style-type: none"> - حصر أبناء المستفيدين بالجمعية من خلال التعاون مع مدارس طلعة التمياط لمعرفة أعمارهم ومراحلهم الدراسية وجنسيهم - إعداد كشوف بالطلبة والطالبات موضع بها العمر ومرحلة الدراسة والجنس - التعاقد مع مكتبات بيع الشنط المدرسية أو عن طريق التبرع من المؤسسات - التعاقد مع محلات بيع الزى المدرسي أو التبرع من محلات - صرف الحقائب والزى المدرسي لكل طالب وطالبة 	<p>- طلاب وطالبات المدارس الابتدائية والمتوسطة والثانوية من أبناء المستفيدين بالجمعية</p>	<p>توزيع الحقائب والزى المدرسي</p>

توزيع لحوم الهدي والأضاحي

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المتطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
<ul style="list-style-type: none"> - كشوف التوزيع - سندات الاستلام - التوثيق بالصور 	<ul style="list-style-type: none"> - موظف الحاسب الالي 	<ul style="list-style-type: none"> - المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - أمين المستودع - الحاسب 	<ul style="list-style-type: none"> - بعد عيد الاضحى المبارك 	<ul style="list-style-type: none"> - احصاء الاسر المستفيدة من خدمات الجمعية - اعداد كشوف التوزيع - جرد وحصر الكيارات الواردة - وضع حد لاستفادة كل اسرة - توزيع اللحوم 	<ul style="list-style-type: none"> - جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من غزة ، اراميل ، مطلقات ، أيتام ، مدعوي الدخل 	<p>توزيع لحوم الهدي والأضاحي</p>

كفالات الايتام

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
ارقام الحسابات كشوف الصرف التوثيق بالصور التقارير النهائية	الباحث الاجتماعي	المدير التنفيذي للجمعية - مشرف لجنة الايتام - الحاسوب	طوال العام ووضع المبلغ في الحساب يوم 28 من كل شهر	احصاء اعداد الايتام بالجمعية حصر الحسابات البنكية للمستفيدين وضع حد لاستفادة كل يتيم وهي 200 ريال شهريا اصدار التقارير للمؤسسة الداعمة	الايتام	كفالات الايتام

مشروع غني

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
<p>كشف المتقدمين للمشروعات التوثيق بالصور القارير النهائية</p>	- - - -	<p>- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي</p> <p>- محاسب الجمعية</p>	<p>على مدار العام</p>	<p>- احصاء المتقدمين بطلب مشروعات - دراسة جلوي جميع المشروعات المقدمة - التقارير النهائية</p>	<p>جميع المستفيدين (أرامل ، مطلقات ، أيتام) من يرغبون في عمل مشروع صغير</p>	<p>رفع المستوى الاقتصادي للأسر (قرض حسن مشروع منتج)</p>

استقبال وتوزيع زكاة الفطر

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المتطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
سندات استلام الزكاة كشف التوزيع التقرير النهائي الوثيق بالصور	موظف الحاسب الإلي	1- المدير التنفيذي للجمعية 2- الباحث الاجتماعي 3- محاسب الجمعية 4- أمين المستودع	الاستقبال خلال شهر رمضان - التوزيع ليلة عيد الفطر	متطلبات الاستقبال تجهيز المستودع لاستقبال الزكاة بقر الجمعية وضع حد لاستفادة كل أسرة عن طريق تقسيم الفتات حسب الحاجة في ضوء الكيات الواردة أعداد كشف التوزيع توزيع زكاة الفطر	الاستقبال من جميع المواطنين المزكين التوزيع على جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من عجزة ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، معدومي الدخل	استقبال زكاة الفطر توزيع زكاة الفطر

توزيع المياه المحللة

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المتطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
<p>كشف التوزيع التوثيق بالصور التقارير النهائية</p>	- محاسب المجتمع	<p>- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - سائق التحلية</p>	خلال العام	<p>احصاء الاسر المستفيدة من خدمات الجمعية اعداد كشوف التوزيع وضع حد لاستفادة كل اسرة توزيع المياه على المنازل</p>	<p>جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من عزوة ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، معدوي الدخل</p>	<p>- توزيع مياه التحلية من محطة الشيخ خالد بن سعود الشيللي التابعة للجمعية</p>

المؤهل الجامعي

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
<p>- مشهد الجامعة</p> <p>- بطاقات البركة</p> <p>- التوثيق بالصور</p> <p>- التقارير النهائية</p>	مسؤولي الجامعات	<p>- المدير التنفيذي للجمعية</p> <p>- الباحث الاجتماعي</p> <p>- الحاسب</p> <p>- موظف الحاسب الآلي</p>	خلال العام الدراسي	<ul style="list-style-type: none"> - احصاء الطلاب المتقدمين لبرامج المؤهل الجامعي - احضار مشهد من الجامعة ، شهادات الفصل الدراسي الاول والثاني أو شهادة الثانوية للطلاب الجدد ، صورة البطاقة الشخصية او صورة من كرت العائلة للبنات - وضع حد لاستفادة كل طالب أو طالبة وفقاً لمعن التفاح - بطاقات البركة لكل طالب او طالبة - صرف قيمة الاعانة الممنوحة وفقاً لمعن التفاح والمواظبة على الحضور والتفوق الدراسي 	أبناء المستفيدين من الجمعية من يدرسون بالجامعة	صرف مكافأة شهرية لطلاب الجامعة من ابناء المستفيدين

توزيع المواد الغذائية

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
كشف التوزيع فواتير الشراء و SEND الاستلام التوثيق بالصور	موظف الحاسب الآلي	- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - أمين المستودع - الحاسوب	يوم 28 من كل شهر ميلادي	- احصاء الاسر المستنيدة من خدمات الجمعية - اعداد كشوف التوزيع - وضع حد لاستفادة كل اسرة - شراء المواد الغذائية المطلوبة او من تبرعات المؤسسات الخيرية - توزيع المواد الغذائية	جميع المستفيدن من خدمات الجمعية من عجزة ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، معدومي الدخل	توزيع المواد الغذائية

الكسوة الشتوية

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المتطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
- كشف التوزيع - كوبونات الصرف - التوثيق بالصور - التقارير النهائية	محلات بيع الملابس	- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - موظف الحاسوب الإلي - محاسب الجمعية	بداية فصل الشتاء	- احصاء الاسر المستفيدة من خدمات الجمعية - اعداد كشوف التوزيع - وضع حد لاستفادة كل اسرة - التعاقد مع أحدى محلات الملابس - توزيع كوبونات صرف الملابس	جميع المستفيدين من خدمات الجمعية من عجرة ، ارامل ، مطلاقات ، أيام ، معدومي الدخل	توزيع الكسوة الشتوية

سداد ايجار الغير قادرين

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
كشف الاستلام التوثيق بالصور التقارير النهائية	أمين الصندوق موظف الحاسب الإلي	المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي - المحاسب	يوم 25 من كل شهر هجري	- اصحاب الاسر المستفيدة المتقدمة لسداد الايجار الجماعية - احضار صور من عقود الايجار - وضع حد لاستفادة كل اسرة حسب قيمة الايجار - صرف قيمة الايجار بشكل شهري	غير القادرين على سداد الايجار من يستفيدون من خدمات الجمعية من عجزة ، ارامل ، مطلقات ، أيتام ، معدوبي الدخل	سداد ايجار غير القادرين

الاعانات الطارئة

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
كشف الاستلام التوثيق بالصور التقارير النهائية	أمين الصندوق موظف الحاسب الالي	المدير التنفيذي للجمعية الباحث الاجتماعي —الحاسب	في أي يوم خلال العام	احصاء الاسر المتدمة لطلب الاعانة الطارئة او الصحية احضار صور من المستندات الدالة على الحاجة للاعانة وضع حد لاستفادة كل اسرة حسب الحاجة وفقا لقرار اللجنة صرف قيمة الاعانة الطارئة او الصحية	المتعزين من يستفيرون من خدمات الجمعية	تقديم الاعانة الطارئة والصحية

برنامج اسعد للمقبلين على الزواج

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
كشف الاسماء التوثيق بالصور التقارير النهائية	مدربين لدورات الزواج	- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي — المحاسب	خلال شهر الصيف	بطاقة الاحوال . كارت العائلة .	جميع المقبلين على الزواج بطلعة التمياط	تقديم قرض حسن للمقبلين على الزواج

مشروع سيارة الخير

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
كشف الأسماء التوثيق بالصور التقارير النهائية	- - -	- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي —منسق المشروع	خلال العام	جزء موعد مع ادارة المشروع .	المرضى بأمراض مزمنة (الفشل الكلوي وأمراض الدم والسرطان وغيرها ولا توفر لهم وسيلة انتقال إلى المستشفيات والمراكز الصحية . - ذوي الاحتياجات الخاصة . - كبار السن من الرجال والنساء	توفير وسيلة نقل آمنة لخدمة كبار السن والمرضى والعجزة ومرضى الفشل الكلوي وذوي الاحتياجات الخاصة وضعاف السمع والبصر وذلك لتقديم خدمات مراجعة المستشفيات والسواء الحكومية وزيارة الاماكن المقدسة لأداء العمره والتوجه داخل مدينة رغفه والاستقبال من والى المطار.

مشروع المرأة الرقمية

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
كشف الأسماء التوثيق بالصور التقارير النهائية	مركز خاص بالدورات التدريبية	- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي —منسق المشروع	من بداية دعم الجهة الممولة للمشروع	- ان تكون الفتاة من مستفيدى الجمعية . - حاصلة على مؤهل ثانوي على الأقل	عدد 30 فتاة من مدينة طلعة التمياط	إيجاد فرص عمل للمرأة من خلال التسويق الإلكتروني.

مشروع واحة المعرفة

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
كشف الاسماء التوثيق بالصور التقارير النهائية	مركز خاص بالصورات التدريبية	- المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي —منسق واحة المعرفة	خلال العام	<ul style="list-style-type: none"> - التعرف على الجدول الموجود بواحة والمحدد به اوقات حضور الرجال والنساء - وت تكون واحة المعرفة من الاتي : - مكتبة عامة. - مركز تعليم الحاسوب الالي - مركز لتعليم اللغة الانجليزية . - مركز اعلى للجمعية. - مركز تدريب الاسر السعيدة . - مركز التطوع. - مركز رعاية الموهبين . - متحف علي. - غرفة (الاستذكار الاهادي) 	سكان مدينة طلعة التمياط	تحقيق ثقية مستدامة من خلال نشر المعرفة وتنمية الذات والذكرا لدى افراد المجتمع

برنامج تدريب الموظفين

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
- التوثيق بالصور - التقارير النهائية	مركز خاص بالدورات التدريبية	- المدير التنفيذي للجمعية - مسؤول الموارد البشرية	خلال العام	- تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين. - العمل على توفير دورات خارجية للاحتياجات المطلوبة	العاملين بجمعية البر الخيرية بطلعة التمياط	رفع الكفاءة الادارية والفنية والاتاجية للعاملين بالجمعية

مشروع بدأية جديدة

مؤشرات تحقيق الهدف وطرق التأكيد	مسؤول التنفيذ		وقت التنفيذ	المطلبات	الفئة المستهدفة	الهدف التفصيلي
	مساند	رئيسي				
<ul style="list-style-type: none"> - كشف الأسماء - التوثيق بالصور - التقارير النهائية 	<p>مركز خاص بالدورات التدريبية</p>	<p>المدير التنفيذي للجمعية - الباحث الاجتماعي</p>	<p>من بداية الدعم المقدم من الجهة الملائحة</p>	<p>ان تكون المطلقة من سكان طلعة التمياط</p>	<p>المطلقات بمنطقة طلعة التمياط</p>	<p>إعادة تأهيل المطلقات ودمجهم داخل المجتمع عن طريق دعمهم نفسياً واجتماعياً وقانونياً وتكثيفهم اقتصادياً.</p>